

Số: 157/KH-THPTTTTr

Phù Lương, ngày 13 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT Tức Tranh
Năm học 2025-2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 17/3/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên ban hành Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6, lớp 10 năm học 2025-2026;

Công văn số 909/SGDĐT-KTKĐCLGD ngày 01/4/2025 của Sở GD&ĐT Thái Nguyên về việc hướng dẫn tuyển sinh năm học 2025-2026;

Quyết định số 486/QĐ-SGDĐT ngày 20/3/2025 của Sở GD&ĐT Thái Nguyên về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2025-2026;

Trường THPT Tức Tranh xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026 như sau:

II. THÔNG TIN TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT TỨC TRANH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: 360 học sinh; tỷ lệ tuyển nguyện vọng 1 là 100%; số lượng tuyển theo nguyện vọng 1 là 360 học sinh; số lượng tuyển theo nguyện vọng 2 là 0 (không)

2. Đối tượng tuyển sinh:

- Học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở, trong độ tuổi theo quy định tại Điều 33 Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, cụ thể về độ tuổi như sau:

- Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là **15 tuổi** (năm sinh 2010). Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 10 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

- Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi **cao hơn 03 tuổi** so với tuổi quy định.

3. Địa bàn tuyển sinh:

Học sinh có nơi cư trú (thường trú hoặc tạm trú) tại huyện Phú Lương và xã Sơn Cẩm thành phố Thái Nguyên.

4. Hình thức tuyển sinh: Thi tuyển theo lịch thi của Sở GDĐT Thái Nguyên; từ 14h00 ngày 03/6/2025 thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót. Ngày 04, 05/6/2025 thi theo lịch

5. Môn thi: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh

6. Điểm thi: Trường THPT Túc Tranh, Địa chỉ xóm Đồng Danh, xã Túc Tranh, huyện Phú Lương, tỉnh Thái Nguyên

7. Các tổ hợp môn học:

Môn học lựa chọn	Môn học chuyên đề	Số lớp
Vật lí- Hoá học- Sinh học- Tin học.	Toán-Vật lí- Hoá học	2
Địa lí- Giáo dục kinh tế và Pháp luật- Sinh học- Công nghệ trồng trọt	Toán - Văn - Sử	2
Địa lí- Giáo dục kinh tế và Pháp luật- Hóa học- Công nghệ công nghiệp	Toán - Văn - Địa	2
Địa lí- Giáo dục kinh tế và Pháp luật - Vật lí- Tin học.	Toán - Văn - GDKT&PL	2

III. ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Thời gian đăng ký dự thi: Học sinh đăng ký chính thức từ ngày 24/4/2025 đến 17h00 ngày 29/4/2025; học sinh được điều chỉnh nguyện vọng, bổ sung các thông tin ĐKDT (ngoại trừ thông tin về nơi cư trú) từ ngày 21/5/2025 đến 17h00 ngày 22/5/2025, sau thời gian này học sinh không được phép thay đổi nguyện vọng xét tuyển (học sinh chịu trách nhiệm về thông tin đăng ký dự thi).

2. Hình thức đăng ký dự thi:

- Học sinh tốt nghiệp THCS năm học 2025 - 2026 thực hiện đăng ký dự thi (ĐKDT) trực tuyến trên hệ thống đăng ký do Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai (tại địa chỉ <https://thainguyen.tsdc.vn.edu.vn>)

- Thí sinh tự do, thí sinh học tập ở tỉnh ngoài đăng ký trực tuyến theo địa chỉ trên hoặc trực tiếp tại nhà trường THPT Tức Tranh nơi học sinh đăng ký NVT1.

- Học sinh đăng ký dự thi NVT1 vào trường THPT Tức Tranh nộp hồ sơ tại trường THPT Tức Tranh (riêng học sinh đăng ký dự thi vào trường THPT Chuyên nộp hồ sơ tại trường THPT Chuyên)

- Trường THPT Tức Tranh cử cán bộ, giáo viên phối hợp với các trường THCS trong địa bàn tuyển sinh để hướng dẫn, hỗ trợ học sinh đăng ký dự thi.

Trường THPT Tức Tranh kiểm tra, thông báo cho học sinh những trường hợp đăng ký không đúng tuyến, không đúng đối tượng tuyển trước ngày 20/5/2025 trên Website của nhà trường.

- Trường THPT Tức Tranh duyệt hồ sơ ĐKDT trên hệ thống quản lý thi và in Phiếu đăng ký dự tuyển của học sinh để đối chiếu với Hồ sơ do học sinh nộp. Học sinh không đỗ tốt nghiệp (không nộp hồ sơ), nhà trường loại bỏ khỏi danh sách dự thi trên hệ thống quản lý thi.

3. Hồ sơ tuyển sinh:

(1). Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10;

(2). Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

(3). Bằng tốt nghiệp THCS hoặc bằng tốt nghiệp bổ túc THCS (bản chứng thực, hoặc bản sao) đối với học sinh tốt nghiệp THCS từ năm 2024 trở về trước; giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời trong năm dự tuyển do cơ sở giáo dục cấp (học sinh tốt nghiệp THCS năm 2025);

(4). Bản chính học bạ;

(5). Giấy xác nhận thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, tuyển thẳng do cơ quan có thẩm quyền cấp;

(6). Giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn hoặc cơ quan, doanh nghiệp đang trực tiếp quản lý về việc người dự tuyển không trong thời gian thi hành án phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân (đối với TS tự do);

(7). Thẻ học sinh có dán ảnh do trường THCS cấp (ảnh chụp không quá 6 tháng tính đến ngày thi).

(8). Túi hồ sơ do trường THPT Tức Tranh phát hành

Lưu ý: Đối với thí sinh ĐKDT vào trường PTDTNT Thái Nguyên có một phong bì thư dán tem và ghi rõ bằng chữ in hoa: họ tên, địa chỉ người nhận thư.

4. Tuyển thẳng: Tuyển thẳng vào trung học phổ thông các đối tượng sau đây:

(1). Học sinh trường phổ thông dân tộc nội trú cấp THCS (học sinh trường PTDTNT THCS cần có xác nhận của Hiệu trưởng là học sinh diện chính thức để dùng trong hồ sơ tuyển thẳng);

(2). Học sinh khuyết tật (có giấy chứng nhận khuyết tật được cấp có thẩm quyền ban hành);

(3). Học sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người (thuộc một trong các dân tộc sau: *Cống, Mảng, Pu Páo, Si La, Cờ Lao, Bố Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thẻn, La Hủ*);

(4). Học sinh trung học cơ sở đạt giải cấp quốc gia do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức hoặc phối hợp với các Bộ và cơ quan ngang Bộ tổ chức trên quy mô toàn quốc đối với các cuộc thi, kì thi, hội thi (sau đây gọi chung là cuộc thi) về văn hóa, văn nghệ, thể thao; cuộc thi nghiên cứu khoa học, kĩ thuật (có giấy chứng nhận đạt giải kèm theo).

(5). Học sinh trung học cơ sở đạt giải trong các cuộc thi quốc tế do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định chọn cử.

5. Chế độ ưu tiên:

a) Nhóm đối tượng 1: Cộng 2,0 điểm

- Con liệt sĩ;
- Con thương binh mất sức lao động 81% trở lên;
- Con bệnh binh mất sức lao động 81% trở lên;
- Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên”.
- Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học;
- Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945;
- Con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945;

b) Nhóm đối tượng 2: Cộng 1,5 điểm

- Con của Anh hùng lực lượng vũ trang, con của Anh hùng lao động, con của Bà mẹ Việt Nam anh hùng;
- Con thương binh mất sức lao động dưới 81%;
- Con bệnh binh mất sức lao động dưới 81%;

- Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%”.

c) Nhóm đối tượng 3: **Cộng 1,0 điểm**

- Người có cha hoặc mẹ là người dân tộc thiểu số;
- Người dân tộc thiểu số;
- Học sinh ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

Lưu ý:

- Một học sinh thuộc nhiều nhóm đối tượng thì chọn nhóm đối tượng được cộng điểm cao nhất.

- Không cộng điểm khuyến khích trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10.

6. Đối tượng được cộng điểm khuyến khích

- Học sinh trung học cơ sở đạt giải cấp tỉnh do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức hoặc phối hợp với các sở, ngành tổ chức trên quy mô toàn tỉnh đối với các cuộc thi có tổ chức ở cấp quốc gia theo quy định tại điểm d, khoản 1 Điều 14 của Thông tư 30/2024/TT-BGDĐT.

- Điểm khuyến khích được cộng vào tổng điểm xét tuyển tính theo thang điểm 10 (mười) đối với mỗi môn thi, bài thi. Trong đó giải nhất được cộng 1,5 điểm; giải nhì được cộng 1,0 điểm; giải ba được cộng 0,5 điểm.

IV. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH

1. Ban Giám hiệu:

- (1). Xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026;
- (2). Tham mưu cho Giám đốc Sở GDĐT Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh nhà trường.
- (3). Ban hành Quyết định thành lập Ban hồ sơ tuyển sinh năm học 2025-2026;
- (4). Ban hành văn bản phối hợp trong kì thi.
 - Phối hợp với Công an các xã có học sinh đăng ký dự thi vào trường THPT Túc Tranh xác nhận xác nhận hộ khẩu thường trú, tạm trú trên địa bàn
 - Phối hợp với Công an xã Túc Tranh xây dựng phương án bảo vệ kỳ thi đảm bảo an toàn, đúng quy chế.
 - Phối hợp Trung tâm Y tế huyện Phú Lương, Trạm y tế xã Túc Tranh xây dựng phương án đảm bảo sức khỏe cho kỳ thi.

- Phối hợp với Điện lực huyện Phú Lương cung cấp điện đầy đủ, an toàn trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi.

- Phối hợp với Trung tâm viễn thông Phú Lương đảm bảo thông tin liên lạc điện thoại cố định, đường truyền internet của nhà trường luôn thông suốt trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

- Phối hợp với UBND các xã khu vực tuyển sinh hỗ trợ phòng chống mưa lũ và đảm bảo ATGT.

- Xây dựng báo cáo huyện Phú Lương; Sở GDĐT Thái Nguyên công tác chuẩn bị kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10

(5). Ban hành văn bản phối hợp với các trường THCS trong vùng tuyển sinh để hướng dẫn học sinh đăng ký dự thi; chuẩn bị hồ sơ dự thi

(6). Tổ chức cho ban hồ sơ thu, kiểm tra hồ sơ dự thi của thí sinh; chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị, văn phòng phẩm cho kỳ thi.

(7). Tổ chức nghiên cứu, học tập Quy chế tuyển sinh, quy định, phổ biến các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn đối với Kỳ thi cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

2. Quản lý dữ liệu thi: Đồng chí Nguyễn Lê Hoàn – Giáo viên Tin học và đồng chí Nguyễn Phương Thảo – Nhân viên giáo vụ:

Làm việc theo lịch có phụ lục kèm theo

3. Ban hồ sơ thi tuyển sinh: Thành phần có Quyết định kèm theo danh sách riêng.

Làm việc theo lịch có phụ lục kèm theo

4. Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, văn phòng phẩm cho kỳ thi:

(1). Phòng thi: chuẩn bị 24 phòng thi, trong đó chính thức 22 phòng thi; Phòng thi dự phòng: 02 phòng. Các phòng thi được bố trí đủ 24 chỗ ngồi cho thí sinh, đủ ghế cho CBCT 1, CBCT 2 và giám sát theo quy định, được vệ sinh sạch, bàn ghế sắp xếp đúng quy định; đảm bảo ánh sáng, quạt mát, phòng chống lộ lọt đề thi; thiết bị thu phát (loa được mã hóa cất về kho, tivi được khóa niên phong); bàn niên yết cửa phòng thi.

(2). Phòng làm việc của Điểm thi: 01 phòng điều hành (có đủ chỗ ngồi cho cán bộ coi thi, bảng niêm yết về kỳ thi, tủ lưu giữ thiết bị thu phát sóng, điện thoại trực thi); 01 phòng để đề thi và bài thi (có camera, 01 tủ để đề thi, 01 tủ để bài thi, có giường nghỉ cho người trông đề và bài thi); Phòng cho công an bảo vệ đề thi; phòng cho Trưởng điểm thi, phòng cho Thanh tra thi.

(3). Nhà đa năng để học sinh cất toàn bộ vận dụng không được mang vào phòng thi (nếu học sinh có mang đến điểm thi)

(4). Phòng y tế: 01 phòng

(5). Bảng niêm yết các thông tin, danh sách phòng thi

(6). Điện thoại trực thi.

(7). Các phòng không sử dụng đến được niêm phong; thiết bị camera bảo vệ an ninh quanh trường được niêm phong (ngừng hoạt động); hệ thống internet ngừng hoạt động và được niêm phong. Tất cả nội dung trên phải được niêm phong trước mỗi buổi thi cho đến hết buổi thi đó.

(8). Văn phòng phẩm: Nhận từ Sở GD&ĐT.

(9). Thuê xe để lấy đề thi và nộp bài thi.

Đ/c Đinh Hồng Tấn – Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các nội dung trên Tổ Văn phòng nhà trường và tổ phục vụ thi phải hoạt thiện trước kỳ thi (thời gian từng nội dung sẽ được thông báo cụ thể sau)

5. Công tác khác

- Thực hiện nhiệm vụ coi thi, chấm thi vào 10 theo quyết định của Sở GD&ĐT
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh lớp 10, 11 được điều động thực hiện công tác vệ sinh, phục vụ thi sẽ có thông báo sau;
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện các nhiệm vụ khác khi có phát sinh và được điều động.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026 của trường THPT Túc Tranh đề nghị cán bộ, giáo viên nhân viên, học sinh có liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng CM, VP;
- Các trường THCS địa bàn tuyển sinh của nhà trường;
- Thông báo tại bảng tin trường;
- Thông báo Website của trường;
- Lưu: hồ sơ tuyển sinh, VT.

Nguyễn Thị Hòa

Kế hoạch tổ chức thực hiện kỳ thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2025-2026
(Làm việc cả ngày thứ bảy và chủ nhật)

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Bộ phận/ Người thực hiện	Phối hợp
1	Tham gia tập huấn Phần mềm quản lý thi	14h00 ngày 10/4/2025	Đ/c Hoàn	
2	Tập huấn các kỳ thi (Hội nghị S1)	13h30 ngày 11/4/2025	Đ/c Hòa, Thắng, Thảo	
3	Chuẩn bị máy tính, internet, cài đặt phần mềm cho tổ chức đăng ký tuyển sinh	Hoàn thành trước ngày 20/4/2025	Đ/c Hoàn, Thảo	
4	Tổ chức Hội nghị phối hợp với các trường THCS trong vùng tuyển sinh	14h00 ngày 17/4/2025	Đ/c Hòa, Thắng, Tấn, Quý, Hoàn, Thảo, Huệ, Vũ Quyên, Hường	Các trường THCS trong địa bàn tuyển sinh
5	Đăng ký dự thi thử nghiệm	Ngày 22-23/4/2025	Học sinh	Các trường THCS trong địa bàn tuyển sinh
6	Đăng ký dự thi chính thức: trực tuyến, trực tiếp.	Từ 24/4/2025 đến 17h00 ngày 29/4/2025	Học sinh	Các trường THCS trong địa bàn tuyển sinh

7	Đặt mua hồ sơ đăng ký dự tuyển	Hoàn thành trước ngày 25/4/2025	Văn phòng	
8	Lập danh sách đề xuất Hội đồng tuyển sinh của đơn vị mình và nộp về sở GDĐT	Trước ngày 05/5/2025.	Đ/c Thắng	
9	- Lập danh sách học sinh theo từng địa bàn xã/phường/thị trấn phối hợp với công an tại địa phương kiểm tra nơi cư trú, thời gian cư trú của học sinh đảm bảo đúng đối tượng tuyển sinh. - Thông báo cho học sinh đăng ký dự thi đối với những trường hợp không đúng đối tượng tuyển sinh; không đúng vùng tuyển...tư vấn cho học sinh điều chỉnh nguyện vọng phù hợp.	Hoàn thành trước ngày 20/5/2025	Đ/c Hoàn, Thảo	Công an các các xã trong vùng tuyển sinh
10	Điều chỉnh nguyện vọng xét tuyển.	Từ 21/5/2025 – 17h00 ngày 22/5/2025	Học sinh	Các trường THCS trong địa bàn tuyển sinh
11	Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị cho kỳ thi	Từ ngày 22/5/2025 đến hết 30/5/2025	Đ/c Tấn chỉ đạo tổ Văn phòng, bộ phận lao động thực hiện	
12	Thông báo kết quả tốt nghiệp THCS, trả hồ sơ cho học sinh, thẻ học sinh; cấp giấy CNTN tạm thời.	Trước ngày 25/5/2025	Các trường THCS	
13	Nộp Hồ sơ tuyển thẳng về Sở GDĐT; Các trường chuyển Hồ sơ TS cho trường PTDTNT tỉnh.	Ngày 26/5/2025	Đ/c Hoàn, Thảo	
14	Hướng dẫn làm hồ sơ, nhận hồ sơ tuyển sinh, in Phiếu ĐKDT, Duyệt danh sách ĐKDT trên hệ thống, In ấn các biểu mẫu sử dụng trong kỳ thi: bảng ghi tên dự thi, danh sách niêm yết phòng thi, phiếu thu bài thi...	Từ ngày 25/5 đến 27/5/2025	Ban hồ sơ tuyển sinh	Các trường THCS trong địa bàn tuyển sinh
15	Kiểm tra đối chiếu Hồ sơ tuyển sinh, điều chỉnh sai sót.	Các ngày 28,29, 30/5/2025	Ban hồ sơ tuyển sinh	Trường THCS; Học sinh/ phụ huynh học sinh
16	- Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy định thi, Lịch thi. - Chủ tịch HĐCT nhận đề thi	14h00 ngày 03/6/2025	HĐCT	
17	Thi theo lịch	Từ ngày 04-06/6/2025	HĐCT	
18	Chấm thi	Từ ngày 08/6/2025-13/6/2025	HĐChT	

19	Lên phương án tuyển sinh	Ngày 16/6/2025	HĐ tuyển sinh	
20	Duyệt PA tuyển sinh tại Sở và thông báo kết quả trúng tuyển	Ngày 18/6/2025	Hiệu trưởng	
21	Trả hồ sơ cho học sinh không trúng tuyển	Ngày 19, 20/6/2025	Văn phòng	
22	Công bố điểm thi, điểm chuẩn	Trước ngày 25/6/2025	Sở GDĐT	
23	Nhận đơn phúc khảo bài thi; hoàn thành nhập dữ liệu lên hệ thống PM quản lý thi, chốt dữ liệu nhập	Trước 05/7/2025	Đ/c Thảo, Hoàn	Học sinh
24	Tổ chức chấm Phúc khảo	Trước 20/7/2025	Sở GDĐT	
25	Tập trung phụ huynh và học sinh trúng tuyển làm công tác tư vấn chọn tổ hợp môn học		Ban Giám hiệu	
26	Nhận đơn học sinh đăng ký tổ hợp môn học để phân lớp.		Văn phòng	
27	Hoàn thiện xếp lớp		Đ/c Thắng, Thảo	
